



FIRMA CERTA DESKTOP

GUIDA RAPIDA ALL'UTILIZZO

INDICE.....	pag.2
PRESENTAZIONE.....	pag.3
INTERFACCIA GRAFICA – BARRA DEI COMANDI.....	pag.4
STRUMENTI – <i>Generale – Verifica</i>.....	pag.5
STRUMENTI – <i>Connessioni – U.r.l</i>	pag.6
STRUMENTI – <i>Marche – Informazioni</i>.....	pag.7
VISUALIZZAZIONE CERTIFICATI SMARTCARD.....	pag.8
VERIFICA DISPOSITIVO – CAMBIO PIN – SBLOCCO SMARTCARD.....	pag.9
PULSANTI FUNZIONI- <i>Firma - Firma&Marca- Controfirma</i>.....	pag.10
PULSANTI FUNZIONI – <i>Marca – Verifica – Visualizza</i>.....	pag.11
AGGIORNAMENTO AUTOMATICO – CARATTERISTICHE TECNICHE.....	pag.12
CONFIGURAZIONE MARCHE TEMPORALI.....	pag.13

Firma Certa

- Guida rapida all'utilizzo -

Nell'Ordinamento Giuridico Italiano il termine **FIRMA DIGITALE** sta ad indicare un tipo di firma elettronica qualificata , alla quale si attribuisce piena efficacia probatoria, tale da potersi equiparare, sul piano sostanziale, alla firma autografa.

Così come la firma autografa sul documento cartaceo, la firma digitale può essere apposta su un documento informatico. La tecnologia alla base della firma digitale garantisce, inoltre, che il documento firmato non possa essere successivamente modificato senza invalidare la firma stessa, e consente di associare al documento una data ed un'ora certe, attraverso il meccanismo della marca temporale.

FirmaCerta è il software di CA Namirial S.p.A. che consente per ogni singolo file:

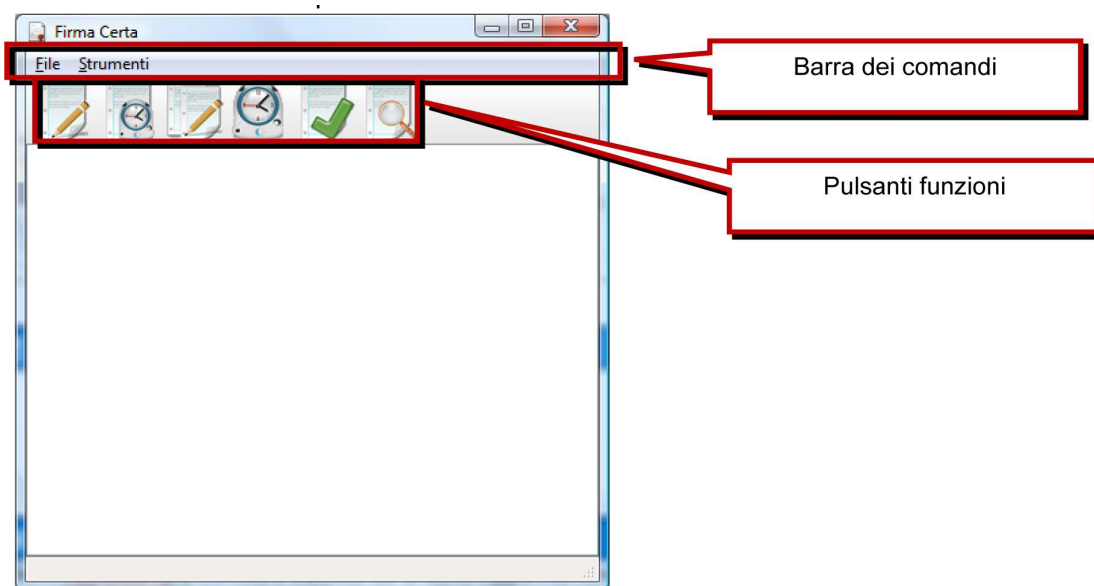
- La Firma digitale integrata nel file a cui si riferisce;
- La Marcatura Temporale integrata nel file firmato a cui si riferisce;
- La Verifica della firma e della marca temporale;
- La Controfirma di un file (validazione) .

Inoltre FirmaCerta contiene le seguenti funzionalità aggiuntive:

- FirmaCerta è lo strumento ideale per firmare **contemporaneamente** grandi volumi di documenti digitali, come fatture, polizze, ricevute di pagamenti, bonifici e qualsiasi altro documento digitale;
- La firma dei documenti **mantenendo il formato originale** (il documento PDF dopo essere stato firmato mantiene lo stesso formato .pdf);
- La possibilità di poter scegliere il dispositivo col quale si desidera apporre la firma (Smartcard-Token);
- La possibilità di associare una marca temporale ad un documento;
- Consente la funzione di trascinare e rilasciare (**drag and drop**) uno o più file all' interno della stessa finestra di firma.
- Consente la firma di documenti .pdf protetti da password.

INTERFACCIA GRAFICA

L'interfaccia grafica di FirmaCerta è semplice e intuitiva. E' composta da una barra e da una barra di pulsanti che eseguono una serie di funzioni:



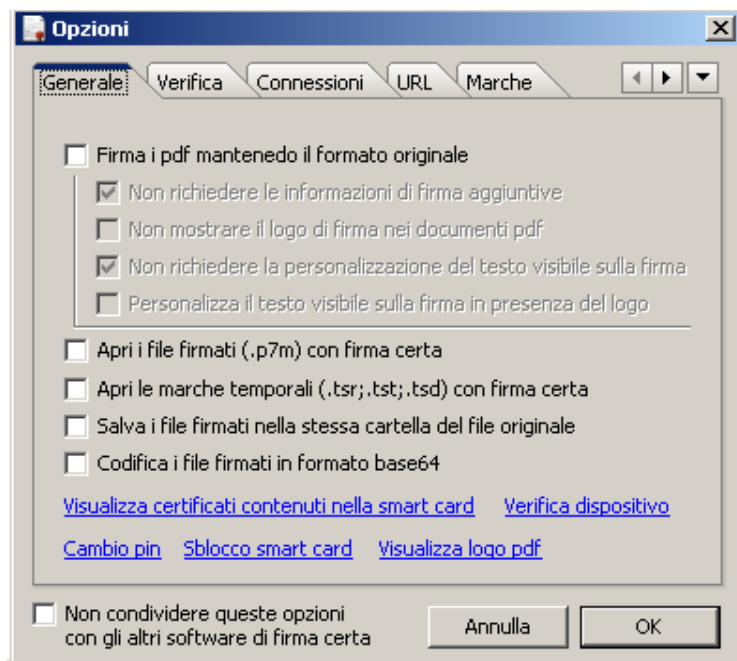
BARRA DEI COMANDI:

Attraverso la barra dei comandi è possibile selezionare la voce *FILE* e *STRUMENTI*:

1. **FILE:**

- *Aggiungi File* (Permette di selezionare uno o più file da firmare digitalmente)
- *Elimina File* (Elimina il file presente all'interno del software FirmaCerta)
- *Cancella Lista* (Elimina la lista dei file dall'interno del software FirmaCerta)
- *Salva Lista* (Permette di selezionare la cartella di destinazione della lista di file .pdf da salvare)
- *Carica Lista* (Permette il caricamento all'interno del software di una lista di file .pdf)
- *Esci* (Uscita dal programma)

2. STRUMENTI → OPZIONI



2.1 Generale

Questa sezione offre la possibilità di effettuare alcune operazioni per la personalizzazione della firma.

1. **Firma i PDF mantenendo il formato originale;**

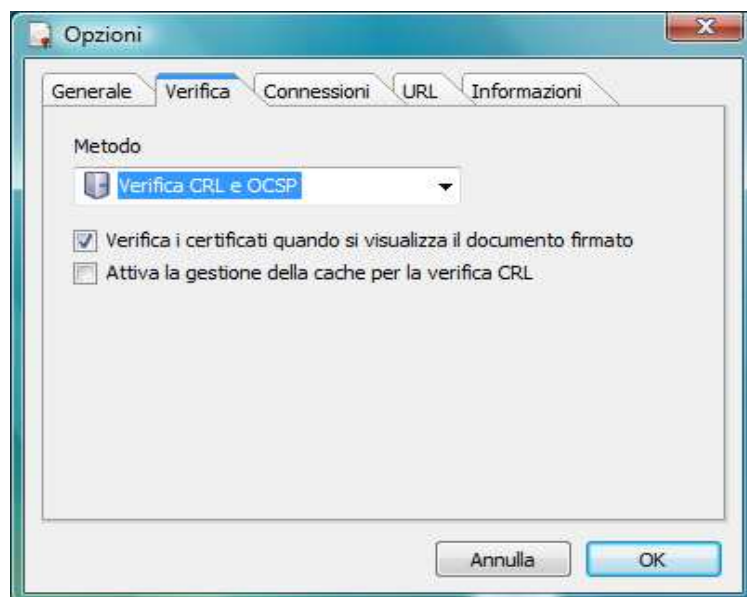
- Non richiedere le informazioni di firma aggiuntive;
- Non mostrare il logo di firma nei documenti .pdf;
- Non richiedere la personalizzazione del testo visibile sulla firma;
- Personalizza il testo visibile sulla firma in presenza del logo;

2. **Apri i file firmati (.p7m) con firma certa;**

3. **Apri le marche temporali (.tsr; .tst; .tsd) con firma certa;**

4. **Salva i file firmati nella stessa cartella del file originale;**

5. **Codifica i file firmati in formato base64.**



2.2 Verifica

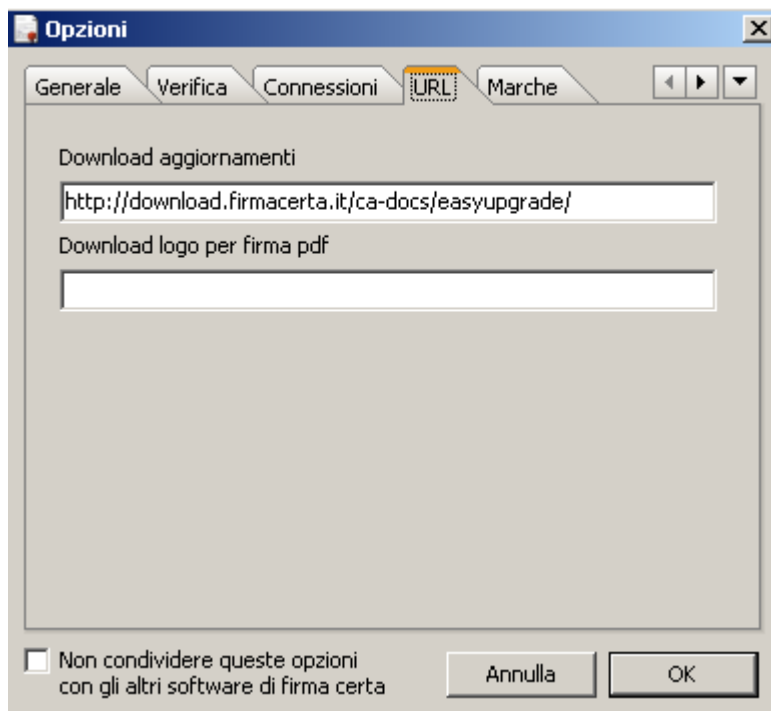
Cliccando su Verifica possiamo scegliere il Metodo di verifica dello stato del certificato.

- **CRL** contiene la lista dei certificati qualificati sospesi o revocati dal Certificatore che ha rilasciato il dispositivo di firma (se la CRL è molto grande la verifica può impiegare alcuni secondi)
- **OCSP** è un metodo molto più rapido di consultazione dello stato dei certificati.



2.3 Connessioni

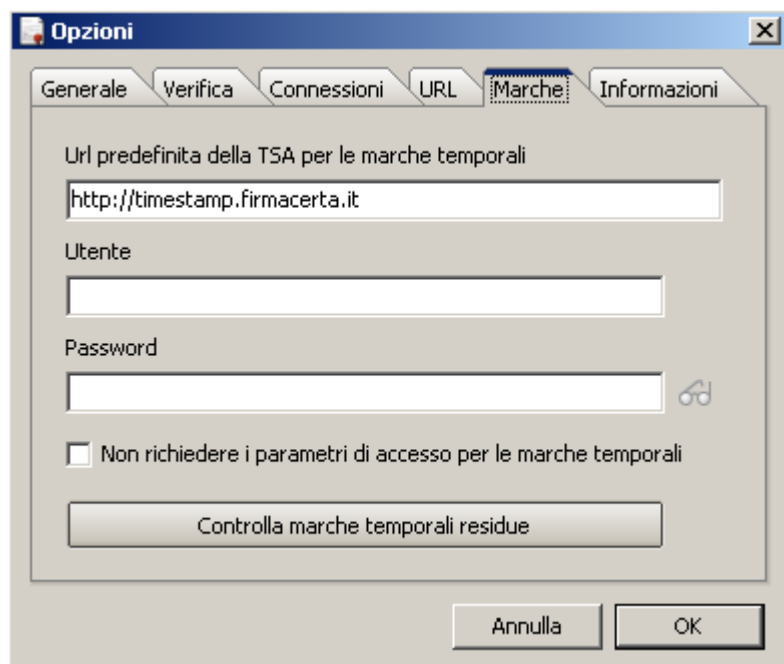
Attraverso questa sezione è possibile configurare la propria connessione se si usa un Server Proxy.



2.4 URL

Questa sezione viene configurata di default dal Certificatore per la verifica dei certificati ed il download degli aggiornamenti.

N.B. Si consiglia di non modificare i dati presenti di default.



The screenshot shows the 'Opzioni' dialog box with the 'Marche' tab selected. The 'URL predefinita della TSA per le marche temporali' field contains 'http://timestamp.firmacerta.it'. There are empty fields for 'Utente' and 'Password'. A checkbox labeled 'Non richiedere i parametri di accesso per le marche temporali' is unchecked. A 'Controlla marche temporali residue' button is present. At the bottom are 'Annulla' and 'OK' buttons.

2.5 Marche

La sezione Marche permette di inserire:

- **Utente**
- **Password**

Per l'utilizzo di Marche Temporali.

N.B. per la richiesta di marche temporali inviare una e-mail all'indirizzo

helpdesk@firmacerta.it



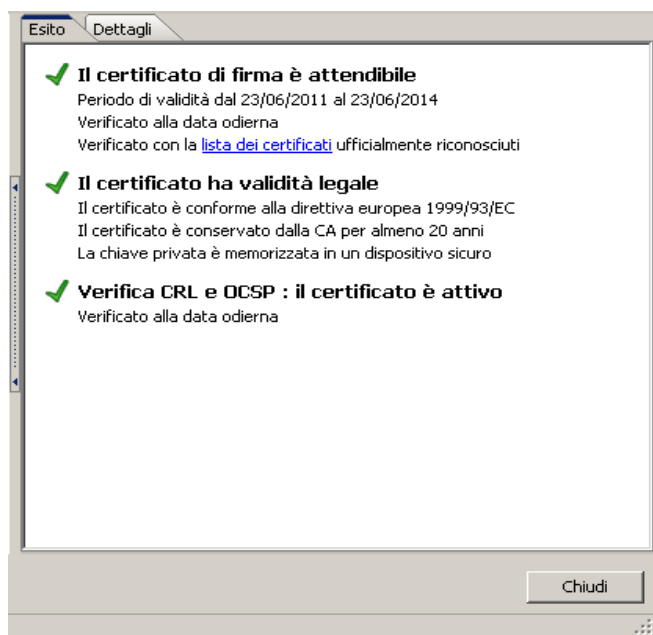
The screenshot shows the 'Opzioni' dialog box with the 'Informazioni' tab selected. It displays the Firma Certa logo, the text 'Namirial S.p.A.', the website 'www.firmacerta.it', and 'Certificatore accreditato presso DigitPA in data 03/11/2010'. The version 'ver. 3.4.1.0' is shown. At the bottom, there is a checkbox 'Non condividere queste opzioni con gli altri software di firma certa' which is unchecked, and 'Annulla' and 'OK' buttons.

2.6 Informazioni

Visualizzazione della versione in uso.

3. STRUMENTI → VISUALIZZA CERTIFICATI CONTENUTI NELLA SMARTCARD

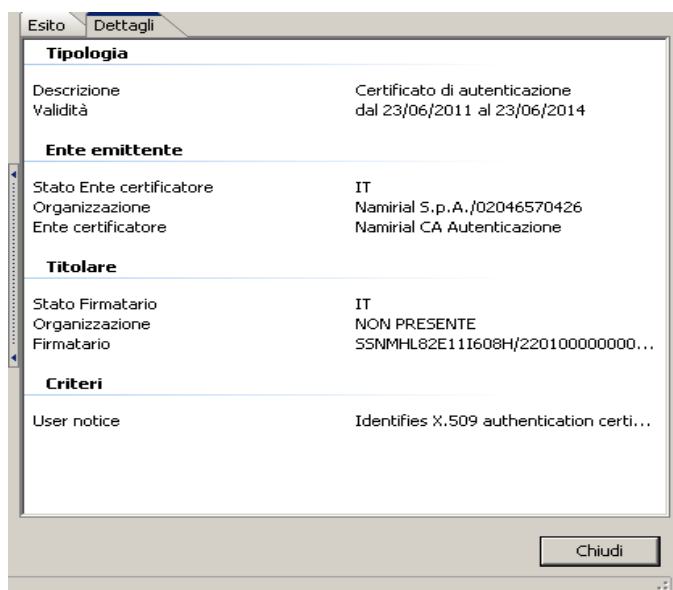
Premendo **Verifica** all'interno di questa sezione si avrà la possibilità di consultare l'Esito e il Dettaglio dei certificati:



ESITO

Il controllo su:

- **ATTENDIBILITA'** del certificato;
- **VALIDITA'** legale del certificato;
- **VERIFICA** del certificato.



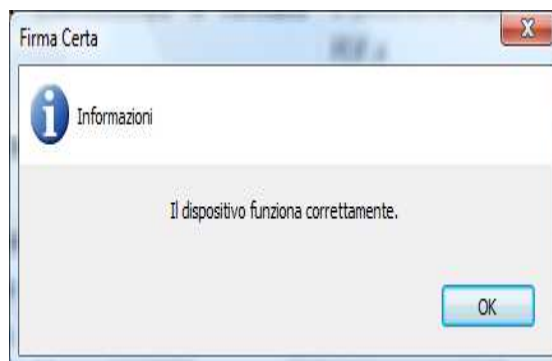
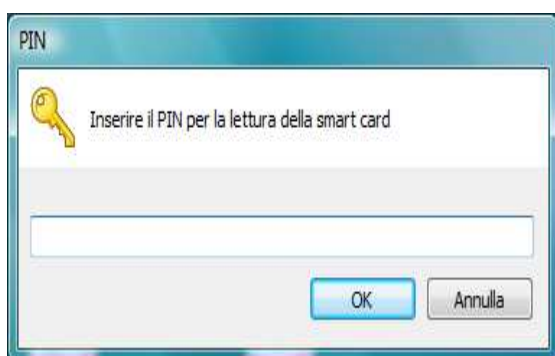
DETTAGLI

Premendo su Dettagli sono visualizzabili le caratteristiche principali del certificato evidenziate per:

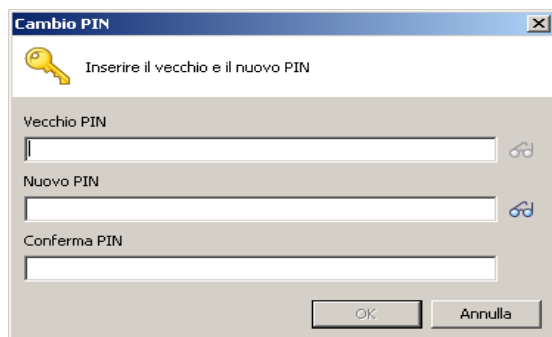
- **Tipologia;**
- **Ente Emittente;**
- **Titolare;**
- **Criteri.**

4. STRUMENTI → VERIFICA DISPOSITIVO

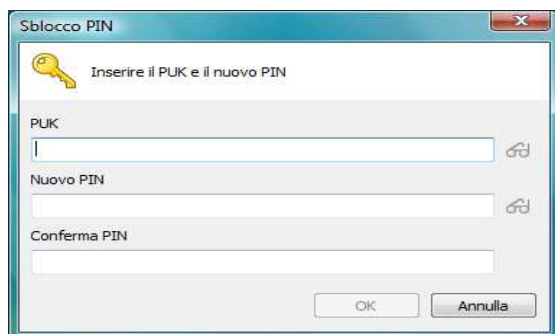
Inserendo un dispositivo e utilizzando questa funzione si ha la possibilità di verificare il corretto funzionamento del mio dispositivo di firma con il quale intendo procedere con le operazioni digitali.



5. STRUMENTI → OPZIONI → GENERALE



- **CAMBIO PIN:** E' il procedimento che consente la variazione del pin del dispositivo;



- **SBLOCCO SMARTCARD:** Sblocco del dispositivo di firma dopo l'inserimento per 3 volte di seguito di un Pin errato. Per procedere con lo sblocco è necessario l'inserimento del codice PUK presente nella *Busta Cieca*.

PULSANTI FUNZIONI:



Firma:

Per firmare un documento o un file, basta trascinare (*drag & drop*) contemporaneamente uno o più file da firmare digitalmente all'interno della finestra del software FirmaCerta aperto e fare click sull'icona "Firma". (E' altresì possibile cliccare con il tasto destro del mouse, una volta posizionato direttamente sull'icona del file da firmare, e selezionare all'interno del menu a finestra la voce "Firma")

Una volta premuto *Firma* il software richiederà prima la destinazione della cartella dove si desidera salvare il file firmato, in seguito la conferma che sia il documento selezionato quello da firmare ed infine l'inserimento del PIN del dispositivo di firma connesso al computer.



Firma e Marca:

Attraverso questa funzione è possibile firmare e marcare temporalmente con un'unica operazione un documento digitale. Il client di Firma chiede di selezionare la cartella di destinazione del file firmato. Una volta premuto *Firma e Marca* il software richiederà prima la destinazione della cartella dove si desidera salvare il file firmato, in seguito la conferma che sia il documento selezionato quello da firmare ed infine l'inserimento del PIN del dispositivo di firma connesso al computer.



Controfirma:

Con questa funzione è possibile controfirmare una firma già presente, vale a dire conferire a quest'ultima una sorta di validazione gerarchica. Una volta premuto *Controfirma* il software richiederà prima la destinazione della cartella dove si desidera salvare il file controfirmato, in seguito la conferma che sia il documento selezionato quello da firmare ed infine l'inserimento del PIN del dispositivo di firma connesso al computer.



Marca:

Dopo aver selezionato un file con questa funzione è possibile marcarlo temporalmente, in questo modo associamo al documento una data ed un'ora certa, opponibile a terzi. Anche a seguito di questa operazione verrà richiesta la cartella di destinazione del file *Marcato* e l'inserimento del PIN associato al dispositivo di firma. Nel caso in cui il file sia già esistente è possibile SOVRASCRIVERE il vecchio file. Premendo sul pulsante SALVA FirmaCerta apre la finestra per inserire o confermare se sono già presenti, URL, Utente e Password del server di TimeStamping del Certificatore.



Verifica:

Attraverso questa funzione si verifica e visualizza lo stato della firma/firme apposte sul documento. La finestra *Esito* darà conferma sull'integrità della firma, l'attendibilità del certificato, la validità legale del certificato e la verifica della CRL e OCSP ossia che il certificato è attivo.

E' possibile inoltre, all'interno di questa funzione, aprire la finestra dei *Dettagli* che mostrerà le principali caratteristiche del certificato (Tipologia, Ente Emittente, Titolare).

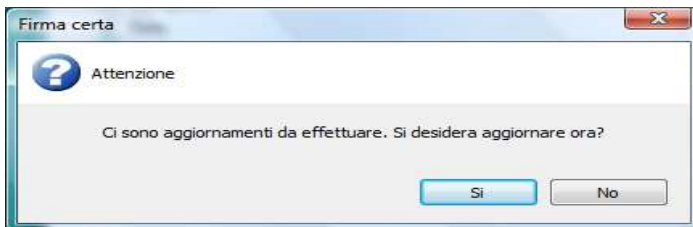


Visualizza:

Clickando su questa icona si ha la possibilità di aprire e verificare il file firmato attraverso il software FirmaCerta e di visualizzare il documento.

AGGIORNAMENTO AUTOMATICO

Ogni qual volta si apre il client FirmaCerta il software verifica se ci sono aggiornamenti ed in automatico, solo in caso di aggiornamenti visualizza la seguente maschera.



E' SEMPRE CONSIGLIATO
EFFETTUARE GLI AGGIORNAMENTI

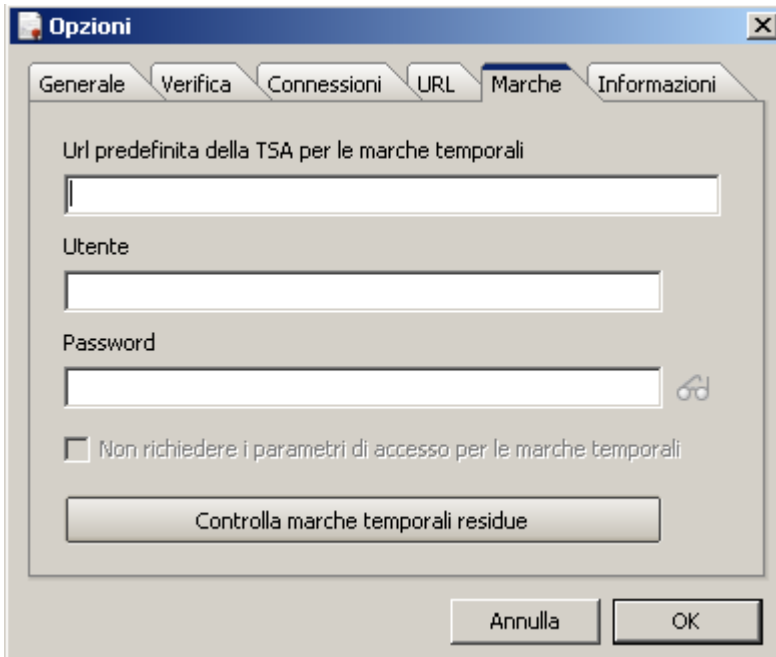
CARATTERISTICHE TECNICHE AGGIUNTIVE

Il software **FirmaCerta** Client è disponibile per la piattaforma **WINDOWS 32 bit** e **WINDOWS 64 bit** e le versioni: *Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2003 e Windows Server2008.*

Il software di firma digitale qualificata FirmaCerta distribuito da Namirial S.p.A. produce esclusivamente il formato di busta CADES. Pertanto è conforme alle nuove regole disposte dal DigitPa 45/2009.

CONFIGURAZIONE DEL PORTABLE FIRMACERTA PER L'UTILIZZO DELLE MARCHE TEMPORALI

STRUMENTI → OPZIONI → MARCHE



- **Url predefinita della TSA per le marche temporali:** <http://timestamp.firmacerta.it>
- **Utente:** [xyxyxyxyxy](#)
- **Password:** [xyxyxyxyxy](#)
- **Controlla marche temporali residue:** questa funzione permette di monitorare la situazione delle marche temporali residue dell'Utente.